



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ 0808721046
Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariafornelli.edu.it
e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23



Corato, 01/07/2024

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - "FORNELLI"-CORATO
Prot. 0003824 del 01/07/2024
VI-2 (Uscita)

All'Assistente Amministrativa Strippoli Annamaria

All'Albo
Al sito web dell'Istituto
Amministrazione trasparente

LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE

PROFILO Assistente Amministrativo

AVVISO INTERNO prot. n. 3304 VI-2 del 05/06/2024 di selezione per titoli comparativi finalizzato al reclutamento di figure professionali all'interno dell'Istituzione Scolastica:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E COLLABORATORI SCOLASTICI nell'ambito del **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Linea di Intervento A e B**

Progetto "SEMINA IL FUTURO CON LE STEM E L'INGLESE", CUP: J54D23003180006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65

ACCORDO DI CONCESSIONE M.PI. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE. U. 27267 del 26/02/2024

CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-42478

PROFILO Assistente Amministrativo



L'ISTITUTO SCOLASTICO II CIRCOLO DIDATTICO DI CORATO, C.F. n. 80010840728 con sede legale in Corato, viale Vittorio Veneto n. 170, in persona della prof.ssa Rosella Lotito, nata a Corato (BA) il 23/03/1961 ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 Interventi di orientamento e formazione;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n.79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lettera i);

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”, e, in particolare, i commi 547-554, che introduce iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell’accesso alle carriere STEM, quali la previsione di iniziative formative per docenti dedicate alle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM), nonché alle competenze digitali e alle metodologie didattiche innovative, alla definizione di linee guida per l’introduzione nel piano triennale dell’offerta formativa delle istituzioni scolastiche dell’infanzia, del primo e del secondo ciclo di istruzione e nella programmazione educativa dei servizi educative per l’infanzia di azioni dedicate a rafforzare nei curricula lo sviluppo delle competenze matematico scientifico-tecnologiche e digitali, la creazione di reti di scuole e di alleanze educative per la promozione dello studio delle discipline STEM e delle competenze digitali, nonché per lo sviluppo di una didattica innovativa anche mediante la condivisione di buone pratiche, iniziative, anche extrascolastiche, per gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado volte a stimolare l’apprendimento delle discipline STEM e digitali, azioni di informazione, sensibilizzazione e formazione rivolte alle famiglie, in particolare in occasione della celebrazione nelle istituzioni scolastiche della Giornata internazionale delle donne e delle ragazze nella scienza, per incoraggiare la partecipazione ai percorsi di studio nelle discipline STEM, principalmente delle alunne e delle studentesse, superando gli stereotipi di genere, la stipulazione di protocolli di intesa con le regioni per il riconoscimento di borse di studio per gli studenti che decidono di intraprendere percorsi di studio e formazione nelle discipline STEM e nel digitale, nonché iniziative volte a promuovere l’acquisizione di competenze STEM e digitali anche all’interno dei percorsi di istruzione per gli adulti;

VISTO il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi;

VISTO il D.M. 65/2023 Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti;

VISTO il Decreto MPI. AOGABMI. Registro Decreti. R. 0000065 del 12/04/2023 con il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

CONSIDERATO l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 –Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTE le istruzioni operative prot. n. 132935 del 15/11/2023 dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito;

VISTO l’Atto di concessione prot. N. M_PI. AOGABMI.REGISTRO UFFICIALE. U. 27267 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO Il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 16/01/2024;

VISTO il provvedimento prot. n. 1863 VI-2 del 28/03/2024 di acquisizione in bilancio e.f. 2024 dello stanziamento progetto DM 65/2023 scheda finanziariaA03/16

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		stanziamento
02 03/04	"Next generation EU-PNRR" M4C1I3.1-2023-1143-P-42478	85.987,59
		85.987,59

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		MODIFICA ATTUALE
A03/17	"Investimento M4C1-3.1-Poternziamento delle competenze STEM e multilinguistiche- D.M. n. 65/2023- Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-42478 CUP J54D23003180006	85.987,59
		85.987,59

VISTO in particolare l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018;

VISTA l’approvazione di adesione al progetto M4C1I3.1-2023-1143da parte degli OO.CC. : deliberazione del **Collegio dei docenti del 27/02/2024-** verbale n. 9 e delibera n. 74 del Consiglio di Circolo del 29/02/2024;

RILEVATA l’esigenza di garantire la realizzazione del progetto esecutivo approvato e la necessità di provvedere all’organizzazione dei corsi previsti, al fine di garantire la regolare esecuzione della progettualità oggetto del finanziamento;

VISTO il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTO che ai sensi dell’art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l’individuazione di un responsabile unico del Progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento, è stato individuato con Provvedimento di assunzione incarico prot. n. 2371 VI-2 del 22/04/2024 il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosella Lotito RUP del progetto SEMINA IL FUTURO CON LE STEM E L'INGLESE”, CUP: J54D23003180006, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-42478;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

- VISTI**
- il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;
 - la **delibera del Collegio dei Docenti del 6 ottobre 2022** di approvazione del PTOF triennio 2022/2025;
 - la **delibera n. 156 del 6 ottobre 2022 del Consiglio di Circolo** di adozione del PTOF triennio 2022/2025;
 - la delibera del Collegio dei Docenti **verbale n. 7 del 27/11/2023** di approvazione dell'**aggiornamento PTOF per l'a.s. 2023/2024**;
 - la **deliberazione n. 69 del Consiglio di Circolo del 16 gennaio 2024** di adozione dell'aggiornamento PTOF per l'a.s. 2023/2024;

VISTA la delibera n. 5 del Collegio dei Docenti verbale n. 11 del 08 maggio 2024/ verbale prot.n.3240 II-3 del 04/06/2024 di approvazione criteri di selezione per titoli comparativi per il reclutamento di Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici da impiegare per la realizzazione delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)- codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-42478:/ titolo "SEMINA IL FUTURO CON LE STEM E L'INGLESE", CUP: J54D23003180006:

- Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere (per un totale di 8 edizioni)/ **linea intervento A**;
- Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (per un totale di 6 edizioni)/ **linea intervento A**;
- N. 3 edizioni percorsi di formazione docenti da n. 35 ore Inglese livello B1/ **Linea di intervento B**;

CONSIDERATO che "le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTA la deliberazione n. 92 del Consiglio di Circolo del 31/05/2024 di approvazione dei criteri di selezione per titoli comparativi per il reclutamento di Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici da impiegare per la realizzazione delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)- codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-42478:/ titolo "SEMINA IL FUTURO CON LE STEM E L'INGLESE", CUP: J54D23003180006:

- Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere (per un totale di 8 edizioni)/ **linea intervento A**;
- Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (per un totale di 6 edizioni)/ **linea intervento A**;
- N. 3 edizioni percorsi di formazione docenti da n. 35 ore Inglese livello B1/ **Linea di intervento B**;

- **RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Angela Quinto in qualità di DSGA che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- **VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- **CONSIDERATO** che la Dott.ssa Angela Quinto ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- **VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- **VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
- **VISTA** la Pubblicazione USR Puglia prot. n. AOODRPU13995 del 18/04/2023 del Vademecum e Kit di supporto alle scuole con esempi di atti per il conferimento di incarichi individuali Pubblicati, in data 17/04/2023, sulla piattaforma Futura;
- **VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di esperto per il raggiungimento di *milestone* e *target* del progetto in oggetto;
- **CONSIDERATA** la necessità di avviare i moduli in tempi ristrettissimi;
- **VISTO** il decreto di avvio selezione prot. n.3287 VI-2 del 05/06/2024;

VISTO l'AVVISO INTERNO prot. n. 3304 VI-2 del 05/06/2024 di selezione per titoli comparativi;

VISTA la Graduatoria Provvisoria prot. n. 3686 VI-2 del 24/06/2024;

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 3805/VI-2 del 01/07/2024

VISTO IL DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICO PROT. N. 3808/VI-2 del 01/07/2024

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

4	Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere (IV edizione)	AA n. 8 ore	Annamaria Strippoli
5	Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere (V edizione)	AA n. 2 ore	Annamaria Strippoli

▪ **Linea di intervento B)**

Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti inglese livello B1

N. Edizione	Modulo formativo per docenti	Ore AA	AA
2	Percorsi di formazione docenti inglese B1 (II edizione)	AA n. 13 ore	Annamaria Strippoli
3	Percorsi di formazione docenti inglese B1 (III edizione)	AA n. 3 ore	Annamaria Strippoli

TOTALE assegnate ore n. 50 importo orario Lordo dipendente € 15,95

1. Oggetto dell’incarico:

Il PNRR è un programma di performance, con traguardi qualitativi e quantitativi (milestone e target) prefissati a scadenze precise, che tutti i soggetti attuatori dovranno rispettare. Pertanto, il controllo e la rendicontazione riguarderanno sia gli aspetti necessari ad assicurare il corretto conseguimento dei traguardi e degli obiettivi che quelli necessari ad assicurare che le spese sostenute per la realizzazione dei progetti del PNRR siano regolari e conformi alla normativa vigente.

La figura dell’Assistente Amministrativo è pertanto necessaria e di supporto, ha come compito essenziale quello di facilitare lo svolgimento dei corsi attraverso una adeguata attività preparatoria organizzativa degli ambienti dedicati e delle strumentazioni utili, al fine della facilitazione dei processi di apprendimento dei discenti , e dunque collaborare con i tutor e gli esperti nella conduzione delle attività, tenendo sempre in evidenza :

- il rispetto e la rendicontazione di milestone e target;
- la rendicontazione degli indicatori comuni;
- il rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità.

L’Assistente amministrativo, in particolare:

- Cura l’aspetto gestionale -organizzativo-amministrativo –del Progetto, in collaborazione con il RUP e il DSGA e coordina il suo intervento con i tutor ed esperti dei rispettivi corsi di formazione.

▪ **CORRISPETTIVO**

1 Il corrispettivo lordo è stabilito secondo i parametri contrattuali di cui al Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto **Istruzione e Ricerca** del 18 gennaio 2024 pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. **32** dell’ **otto febbraio 2024**.

Copertura finanziaria incarico : Tasso forfettario del 40% delle spese di gestione D.M. 65/2023

ASSISTENTIE AMMINISTRATIVO/A	Candidatura PROTOCOLLO/DATA	ore	orario lordo	lordo imponibile	irap	inpdap	tot. ritenute c/stato	totale costo
ANNAMARIA STRIPPOLI	3495/VI-2 DEL 18/06/2024	50	15,95	797,5	67,79	193,00	260,78	1058,28

Il corrispettivo verrà pagato solo a seguito erogazione e riscossione della risorsa da parte del MIM, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Il presente incarico dà luogo al trattamento previdenziale e/o assistenziale.

2. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte **a conclusione del percorso** e in **un'unica soluzione** e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

La durata dell'incarico è di 18 mesi a decorrere dalla data odierna nel corrente a.s. 2023/24 e si intende **fino al 31/12/2025 data di chiusura del progetto (max 31/12/2025- termine ultimo rendicontazione).**

Le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo il seguente cronoprogramma:

Entro il 15 maggio 2025

- **Conclusione dei percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche**

Rilascio attestati e certificazione di conclusione

- **Conclusione dei percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale per Docenti/ Rilascio attestati e certificazione di conclusione.**

L'impegno di spesa è imputato alla scheda finanziaria **PA 2024:**

A03/17	"Investimento M4C1-3.1-Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche- D.M. n. 65/2023- Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-42478 CUP J54D23003180006
--------	---

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione/ Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;

Corato, 1 luglio 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosella Lotito
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO
per accettazione
